



**COMUNE DI SANT'ANDREA DEL GARIGLIANO**  
Provincia di Frosinone  
**SERVIZI AMMINISTRATIVI**

c.a.p. 03040	tel. 0776-956021	fax 0776-956501	C.F. 81000250605	e-mail: <a href="mailto:comunesantandrea@virgilio.it">comunesantandrea@virgilio.it</a>
--------------	------------------	-----------------	------------------	--

**MEDAGLIA D'ARGENTO AL MERITO CIVILE**

(ALLEGATO "B" ALLA DELIBERAZIONE DI G.C. N.----- DEL

## FOGLIO INFORMATIVO

- **FORNITURA GRATUITA, TOTALE O PARZIALE, DEI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA DELL'OBBLIGO E SECONDARIA SUPERIORE.**

**ANNO SCOLASTICO 2013 – 2014**

### CONTRIBUTI PER L'ANNO SCOLASTICO 2013- 2014

Anche per l'anno scolastico 2013-2014 si possono presentare le domande per:

- La fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo per la scuola dell'obbligo e secondaria superiore, pubblica e paritaria. Per la scuola superiore la fornitura può avvenire anche in comodato (prestito-affitto).

SI PRECISA CHE, TRATTANDOSI DI CONTRIBUTI, LA SOMME RICEVUTE NON SONO SOGGETTE A TASSAZIONE.

## NORMATIVA PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO

- art. 27 della legge 23.12.1998, n. 448, dispone la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo in favore di coloro che frequentano la scuola dell'obbligo e secondaria superiore, pubblica e paritaria. Per la scuola secondaria superiore, la fornitura può essere assicurata anche sotto forma di comodato (prestito-affitto);
- con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5.8.1999, n. 320, modificato con D.P.C.M. n. 226, del 4.7.2000, che ha approvato il regolamento per l'attuazione del predetto art. 27, legge n. 448/1998;
- il decreto legislativo 31.3.1998, n. 109, modificato con d. lgs. 3.5.2000, n. 130, conteneva i criteri per la valutazione della situazione economica dei richiedenti.
- La Giunta Regionale Lazio, con deliberazione n. 588, del 05.12.2012, ha disposto che possono ottenere il contributo le famiglie il cui **indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)** non sia superiore ad Euro **10.632,93**.

## BENEFICIARI

Hanno diritto di chiedere la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo i genitori o gli altri soggetti che rappresentano il minore, ovvero gli stessi studenti maggiorenni.

## DOCUMENTAZIONE DELLA SPESA

Le spese sostenute devono essere comprovate mediante presentazione dei relativi documenti (ricevute di versamento delle tasse scolastiche, abbonamenti di viaggio, buoni mensa, fatture).

**SI PRECISA CHE NON SONO VALIDI GLI SCONTRINI FISCALI.**

**le fatture devono riportare l'elenco del materiale e dei libri acquistati o presi in comodato;**

## RIPARTIZIONE DEI FONDI

Ricevute le domande negli appositi moduli, i comuni stileranno ed approveranno una propria graduatoria degli aventi diritto, da presentare alla Direzione regionale competente.

Le richieste troveranno la giusta risposta da parte della Regione, tenendo conto del criterio di equità e di giusta ripartizione su tutto il territorio regionale.

## REDDITO

Possono ottenere i contributi le famiglie il cui **indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)** non sia superiore ad € **10.632,93**.

Il certificato **ISEE** viene rilasciato dai **CAF (Centro di Assistenza Fiscale)**, dietro presentazione della **dichiarazione sostitutiva unica**.

Non bisogna confondere l'**ISE (indicatore della situazione economica)** con l'**ISEE (indicatore della situazione economica equivalente)**.

L'**ISEE** è, invece, il reddito del nucleo familiare rapportato ai componenti del nucleo medesimo.

## SOTTOSCRIZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere sottoscritte da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore, ovvero dagli stessi studenti maggiorenni, ed hanno anche valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Le domande vanno compilate sugli appositi moduli, da ritirare presso l'Ufficio dei Servizi Sociali del Comune (primo piano).

## DOCUMENTAZIONE

Alla domanda va allegata la seguente documentazione:

- **attestato ISEE**, rilasciato dal **CAF**;
- **certificato di iscrizione-frequenza scolastica**(solo per gli studenti che frequentano la scuola secondaria superiore).

## TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono pervenire al Comune entro il **05.04.2013**. Esse possono essere presentate:

- tramite il servizio postale (raccomandata semplice), per cui fa fede il timbro di partenza;
- direttamente all'Ufficio dei Servizi Sociali(primo piano);

Se la domanda viene spedita per posta, occorre allegare una fotocopia, **non autenticata**, del documento d'identità valido del richiedente. Se viene presentata direttamente all'ufficio, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto al Servizio, se non viene sottoscritta davanti al dipendente, occorre allegare una fotocopia, **non autenticata**, del documento d'identità valido del richiedente.

## PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI COMPROVANTI LE SPESE SOSTENUTE

La documentazione comprovante le spese sostenute va presentata entro il **30 GIUGNO 2013** unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, compilata su apposito modulo da ritirare presso l'Ufficio dei Servizi Sociali.

## DETRAZIONE FISCALE ALTERNATIVA AL CONTRIBUTO DIRETTO

A norma dell'art. 1, comma 10°, della legge 10.3.2000, n. 62, i beneficiari del contributo per l'acquisto dei libri di testo, in sostituzione del contributo monetario, possono optare per la detrazione di una pari somma dall'imposta lorda(IRPEF), relativa ai redditi percepiti nell'anno 2011, pertanto, coloro che scelgono la detrazione fiscale devono dichiararlo nella domanda.

Si avverte, però, che le spese sostenute nell'anno **2012** potranno essere portate in detrazione nell'anno **2013**, mentre le spese sostenute nell'anno **2013** potranno essere portate in detrazione nell'anno **2014**.

Ai beneficiari che scelgono la detrazione fiscale, il Comune rilascerà apposito certificato di credito, che dovrà essere utilizzato per l'eventuale dichiarazione dei redditi.

## CONTROLLI

Sono previsti controlli a campione, nella misura del 5% delle domande pervenute, per accertare la veridicità delle dichiarazioni. In caso di dichiarazione falsa, il richiedente sarà escluso dal beneficio e si procederà al recupero della somma erogatagli.

## PRIVACY

I dati personali saranno trattati esclusivamente per il procedimento connesso all'istruttoria della domanda e all'adozione del provvedimento di concessione del contributo, ai sensi del d. lgs. 30.6.2003, n. 196.

Il Comune è titolare del trattamento dei dati.

Dalla Residenza Municipale \_\_\_\_\_

**IL SINDACO**  
**Dr. Giovanni Rossi**