

Prot. 1155 del
02.04.2020

COMUNE DI SANT'ANDREA DEL GARIGLIANO
Provincia di Frosinone

**DISCIPLINARE PER LA
CONCESSIONE DEL BUONO
SPESA**

OCDPC N. 658 DEL 29/03/2020

D.G.R. n. 138 del 31.03.2020

ALLEGATO alla d.g.c. n. 20 del 02.04.2020

Art. 1 – Oggetto

1. Il presente disciplinare regola i criteri e le modalità per la concessione dei buoni spesa finanziati con fondi statali di cui all'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, e della D.G.R. n. 138 del 31.03.2020 adottata al fine di fronteggiare i bisogni alimentari dei nuclei familiari privi della possibilità di approvvigionarsi di generi di prima necessità, a causa dell'emergenza derivante dall'epidemia COVID-19, al fondo solidarietà comunale.

2. Si rileva che tra le forme di sostegno indicate nella citata ordinanza 658 si ritiene maggiormente rispondente ai bisogni e alle necessità della famiglia la corresponsione di buoni spesa in quanto maggiormente idonei a soddisfare le effettive esigenze del nucleo familiare, vantaggio che viceversa non assicura la fornitura diretta di generi alimentari.

3. Le disposizioni del presente disciplinare costituiscono quadro attuativo degli elementi di principio stabiliti dall'art. 12 della legge 241/1990 e degli obblighi di pubblicità stabiliti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

Art. 2 – Individuazione dei Beneficiari

Rilevato che l'Ordinanza n.658 della Presidenza del Consiglio dei Ministri all'art. 2 comma 6 ha previsto che nella individuazione della platea dei beneficiari ai fini dell'assegnazione del contributo, occorre far riferimento ai nuclei familiari più esposti con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico quali ad esempio i percettori di reddito di cittadinanza e rilevato che al fine della individuazione della platea dei beneficiari non può farsi riferimento esclusivamente al reddito di cui all'ISEE poiché non rappresentativo dell'attuale situazione economica e vi potrebbero essere nuove famiglie che, non avendo necessità di redigere l'ISEE, ne sono comunque sfornite, occorre determinare criteri oggettivi al fine di evitare discriminazioni.

I parametri di individuazione dei beneficiari sono i seguenti:

- 1) essere residenti alla data della presente Delibera di Giunta Comunale nel Comune di Sant'Andrea del Garigliano;**
- 2) privilegiare i nuclei familiari privi di reddito, con tre o più figli minori;**
- 3) privilegiare i nuclei familiari privi di reddito o mono reddituali;**
- 4) privilegiare i nuclei familiari che hanno avuto quale effetto del Covid-19 un decremento reddituale, ad esempio per l'effetto della chiusura dell'attività;**
- 5) privilegiare la fascia di cittadini che si dedicava a piccoli lavori, probabilmente anche in nero (ad esempio colf, badanti, domestiche, babysitter, operatori nel campo edilizio) che per effetto delle misure Covid-19 non possono più svolgere attività lavorative;**
- 6) sostenere di seguito, in caso di capienza della disponibilità finanziaria, i soggetti titolari della sola pensione sociale;**

Art. 3 – Importo dei buoni

1. L'importo di ciascun buono sarà determinato sulla base delle domande pervenute e ammesse a contributo e sulla base dell'importo attualmente a disposizione dell'Amministrazione, diversificandolo in base ai componenti del nucleo familiare.

2. L'Amministrazione si riserva di incrementare il fondo per l'acquisto di ulteriori buoni anche con somme del bilancio comunale ad avvenuta approvazione dello stesso.

Art. 4 Modalità di assegnazione

1) Le domande per la partecipazione al bando dovranno pervenire al Comune entro e non oltre le **ore 13.00 di Mercoledì 8 Aprile 2020** e dovranno essere presentate utilizzando il **modulo allegato** che potrà pervenire al Comune:

- via mail all'indirizzo protocollo@comune.santandreadelgarigliano.fr.it ;
- tramite whatsapp al n. [392-0612784](tel:392-0612784);
- presso l'ufficio protocollo del Comune;
- ovvero previo avviso telefonico al numero telefonico [0776-956021](tel:0776-956021);

2) Tutte le domande pervenute in tempo utile saranno valutate ed esaminate dall'Assistente Sociale che provvederà ad individuare la platea dei beneficiari e l'assegnazione del contributo avverrà con deliberazione di Giunta Comunale. L'elenco dei beneficiari sarà pubblicato all'albo on line e in Amministrazione Trasparente.

3) Ai beneficiari sarà consegnato una copia del buono spesa con l'indicazione dell'importo assegnato.

4) Sul buono consegnato dall'Amministrazione al cittadino, l'esercizio commerciale provvederà ad annotare i singoli acquisti, sino alla concorrenza della somma.

5) L'esercizio commerciale, ad esaurimento della spesa, provvederà a consegnare al Comune l'originale del buono comprovante l'avvenuta fornitura.

6) L'avviso pubblico con lo schema della domanda ed il presente disciplinare saranno pubblicizzati attraverso il sito istituzionale del comune, tramite le pagine Facebook, messaggistica WhatsApp e su richiesta telefonica ai numeri segnalati.

Art. 5 Utilizzo dei buoni spesa

Al fine di sostenere l'economia locale si ritiene opportuno coinvolgere per l'utilizzo dei buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari ed igiene personale presso gli esercizi commerciali contenuti nell'elenco che sarà pubblicato sul sito istituzionale e presenti sul territorio comunale, anche in considerazione del divieto in atto di recarsi al di fuori del Comune.

Art. 6 - Verifica dell'utilizzo del buono

1. L'Amministrazione verifica la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Art. 7 – Rapporti con gli esercizi commerciali

1. Il servizio amministrativo provvede ad acquisire la disponibilità degli esercizi commerciali alla erogazione al Comune dei buoni spesa ed a formalizzare apposito rapporto contrattuale in deroga al d.lgs. 50/2016.

2. I rapporti tra Comune, utente ed esercizio commerciale sono improntati alla massima semplificazione e tutela della salute al fine di ridurre i tempi di erogazione ed il rischio di contagio, prevedendo il rilascio di apposito buono cartaceo all'utente e comunicando allo stesso via email o telefonica la concessione del buono e il relativo ammontare.

Art. 8 - adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e Informazione e rapporto con la tutela della riservatezza

1. Il responsabile del servizio è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.

2. I dati relativi al procedimento di cui all'OCDPC n. 658 del 29/03/2020 e alla DGR 138/2020 sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

Art. 9 - Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente.

2. Il presente disciplinare entra in vigore ad intervenuta esecutività della ordinanza approvativa.